

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Немчанинова М.А.,
канд. экон. наук,



10.05.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Бухгалтерский учёт

38.05.01 Экономическая безопасность

Составитель(и): к.э.н., доцент, Лапаева А.В.

Обсуждена на заседании кафедры: (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от 25.04.2024г. № 9

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протоко...

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от __ ____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от __ ____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от __ ____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от __ ____ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Немчанинова М.А., канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Бухгалтерский учет

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 № 293

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **8 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	288	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 4
контактная работа	108	зачёты (семестр) 3
самостоятельная работа	144	РГР 4 сем. (1)
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя		17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16	32	32
Лабораторные	32	32	32	32	64	64
Контроль самостоятельной работы	4	4	8	8	12	12
В том числе инт.	12	12	12	12	24	24
Итого ауд.	48	48	48	48	96	96
Контактная работа	52	52	56	56	108	108
Сам. работа	92	56	52	52	144	108
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	144	108	144	144	288	252

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Содержание и функции бухгалтерского учета; объекты, предмет и метод бухгалтерского учета; балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов, двойная запись; первичное наблюдение, документация, учетные регистры; инвентаризация и инвентарь; методы стоимостного измерения; формы бухгалтерского учета; основы бухгалтерской (финансовой) отчетности; организация бухгалтерского учета; нормативное регулирование бухгалтерского учета; пользователи бухгалтерской информации; цели и концепции финансового учета; принципы финансового учета, организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
1.2	Основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств, дебиторской задолженности, инвестиций в основной капитал, основных средств, арендованного имущества, нематериальных активов, долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, производственных запасов, текущих и долгосрочных обязательств, капитала, фондов и резервов, издержек хозяйственной деятельности, готовой продукции, работ, услуг и их реализации, финансовых результатов и использования прибыли, хозяйственных операций на забалансовых счетах; содержание и порядок составления финансовой отчетности; выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях; учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам формирования, центрам ответственности; учет и распределение затрат по объектам калькулирования; маржинальный доход; методы калькулирования как базы ценообразования, использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.10
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация первичного учета на предприятии
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Налоги и налогообложение
2.2.2	Аудит
2.2.3	Финансовый анализ
2.2.4	Контроль и ревизия
2.2.5	Судебная экономическая экспертиза

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	
Знать:	
Основы формирования финансовой, налоговой, бюджетной систем; теорию бухгалтерского учета; инструменты и методы экономического анализа и прогнозирования деятельности хозяйствующего субъекта, выявления угроз и оценки рисков	
Уметь:	
Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.	
Владеть:	
Методами оценки активов и обязательств организации; навыками формирования бухгалтерской отчетности; навыками применения методов экономического анализа и прогнозирования.	
ПК-8: способен проводить процедуры оценки и оценивать эффективность системы внутреннего контроля и аудита с учетом оценки рисков организации.	
Знать:	
Методологию и методику оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.	
Уметь:	
Использовать методику оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита с учетом рисков организации.	

Владеть:
Навыками использования методики оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита в условиях неопределенности и рисков.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
Раздел 1. Лекции							
1.1	Содержание и функции бухгалтерского учета; объекты, предмет и метод бухгалтерского учета /Лек/	3	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	2	Работа в группах
1.2	Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов, двойная запись /Лек/	3	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2	Работа в группах
1.3	Первичное наблюдение, документация, учетные регистры; инвентаризация и инвентарь /Лек/	3	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
1.4	Методы стоимостного измерения; формы бухгалтерского учета; основы бухгалтерской (финансовой) отчетности; /Лек/	3	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.5	Организация бухгалтерского учета; нормативное регулирование бухгалтерского учета; пользователи бухгалтерской информации; /Лек/	3	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
1.6	Цели и концепции финансового учета; принципы финансового учета /Лек/	3	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.7	Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах /Лек/	3	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Э1 Э3 Э4 Э6	0	
1.8	Основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств, дебиторской задолженности /Лек/	3	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э5 Э6	0	
Раздел 2. Самостоятельная работа							
2.1	Изучение нормативных документов по бухгалтерскому учету /Ср/	3	20	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6	0	
2.2	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	3	8	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6	0	
2.3	Самостоятельное решение задач /Ср/	3	20	ПК-8 ОПК-2	Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4	0	
2.4	Подготовка к зачету /Ср/	3	8	ПК-8 ОПК-2		0	
Раздел 2. контроль							
Раздел 3. Лекции							

3.1	Учет инвестиций в основной капитал, основных средств, арендованного имущества, нематериальных активов /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э6	2	Работа в группах
3.2	Учет долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, производственных запасов, текущих и долгосрочных обязательств /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5	2	ДОТ
3.3	Учет капитала, фондов и резервов, издержек хозяйственной деятельности, готовой продукции, работ, услуг и их реализации, /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э2 Э3 Э4 Э6	0	
3.4	Учет финансовых результатов и использования прибыли, хозяйственных операций на забалансовых счетах; /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6	0	
3.5	Содержание и порядок составления финансовой отчетности; выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4 Э6	0	
3.6	Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам формирования, центрам ответственности /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э5 Э6	0	
3.7	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования; маржинальный доход; /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6	0	
3.8	Методы калькулирования как базы ценообразования, использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления /Лек/	4	2	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4 Э6	0	
Раздел 4. Самостоятельная работа							
4.1	Изучение нормативных документов по бухгалтерскому учету /Ср/	4	18	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э4 Э6	0	
4.2	Подготовка к лабораторным занятиям /Ср/	4	16	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э5 Э6	0	
4.3	Выполнение РГР /Ср/	4	8	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э5 Э6	0	
4.4	Подготовка к экзамену /Ср/	4	10	ПК-8 ОПК-2		0	
Раздел 5. Контроль							
5.1	/Экзамен/	4	36	ПК-8 ОПК-2	Л1.Л2.Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
Раздел 6. Лабораторные работы							
6.1	Сущность бухгалтерского учета /Лаб/	3	2	ПК-8 ОПК-2		0	
6.2	Классификация имущества и источников его образования /Лаб/	3	4	ПК-8 ОПК-2		2	Работа в группах
6.3	Типы влияния на бухгалтерский баланс фактов хозяйственной жизни /Лаб/	3	6	ПК-8 ОПК-2		0	

6.4	Применение бухгалтерских счетов при отражении фактов хозяйственной жизни /Лаб/	3	6	ПК-8 ОПК-2		2	Работа в группах
6.5	Составление бухгалтерских записей по основным хозяйственным процессам деятельности организации /Лаб/	3	6	ПК-8 ОПК-2		2	Работа в группах
6.6	Составление схем бухгалтерских счетов /Лаб/	3	4	ПК-8 ОПК-2		0	
6.7	Составление по данным схем бухгалтерских счетов оборотно-сальдовой ведомости и бухгалтерского баланса /Лаб/	3	4	ПК-8 ОПК-2		2	Работа в группах
6.8	Учет денежных средств организации /Лаб/	4	4	ПК-8 ОПК-2		4	Работа в группах
6.9	Учет запасов организации /Лаб/	4	4	ПК-8 ОПК-2		0	
6.10	Учет основных средств организации /Лаб/	4	4	ПК-8 ОПК-2		0	
6.11	Учет расчетных операций /Лаб/	4	6	ПК-8 ОПК-2		0	
6.12	Учет кредитов и займов /Лаб/	4	2	ПК-8 ОПК-2		0	
6.13	Учет капитала и резервов организации /Лаб/	4	2	ПК-8 ОПК-2		0	
6.14	Учет финансовых результатов организации /Лаб/	4	4	ПК-8 ОПК-2		4	Работа в группах
6.15	Учет затрат на производство и методы калькулирования себестоимости /Лаб/	4	4	ПК-8 ОПК-2		0	
6.16	Состав форм бухгалтерской финансовой отчетности и порядок ее представления. /Лаб/	4	2	ПК-8 ОПК-2		0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лапаева А.В., Карус О.И.	Бухгалтерский учет: основы теории: учеб. пособие	Хабаровск: Издательство ДВГУПС, 2013,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бабаев Ю. А.	Теория бухгалтерского учета	Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446548
Л2.2	Вовк А.А., Вовк Ю.А., Чуприкова З.В.	Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие	М. : ФГБОУ "УМЦ ЖДТ", 2016,

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Лапаева Л.Н., Карус О.И., Лапаева А.В., Степанцова С.А.	Управленческий учет: метод. пособие	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2014,
Л3.2	Карус О.И.	Бухгалтерский учёт: сб. задач	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2015,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru
Э2	сайт о проблемах финансового и управленческого учета	http://www.cfin.ru

Э3	сайт Института Профессиональных Бухгалтеров России (ИПБР)	http://www.ipbr.ru
Э4	(Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»)	http://www.consultant.ru
Э5	Информационно-правовой портал Гарант.ру	http://www.garant.ru
Э6	Официальный сайт журнала «Бухгалтерский учет»	http://www.buhgalt.ru
6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)		
6.3.1 Перечень программного обеспечения		
Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367		
Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380		
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС		
Free Conference Call (свободная лицензия)		
Zoom (свободная лицензия)		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем		
1. http://www.garant.ru – ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ.		
2. http://www.consultant.ru – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». Содержит онлайн-версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки.		
3. http://akdi.ru – Информационное агентство по экономике и правведению.		
4. http://www.rg.ru/oficial - сайт «Российской газеты». Государственные документы, публикующиеся в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.).		
5. Электронный каталог научно-технической библиотеки ДВГУПС: http://ntb.festu.khv.ru ; http://edu.dvgups.ru .		
Дополнительный перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.		
Министерство образования и науки Российской Федерации https://minobrnauki.gov.ru/		
Федеральный портал "Российское образование"; https://edu.ru/		

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
352	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска, ПК, мультимедиапроектор переносной. Windows 10 Pro - MS DreamSpark, лиц. 700594875, Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 – 43107380. Foxit Reader, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License* Контракт 171 ДВГУПС от 01.10.2021, до 01.10.2022
355	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска, ПК, видеопроектор с интерактивной доской, видеокамера для прямой трансляции лекций в интернет. Windows 10 Pro - MS DreamSpark, лиц. 700594875, Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 – 43107380. Foxit Reader, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License* Контракт 171 ДВГУПС от 01.10.2021, до 01.10.2022
354	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска, экран переносной, мультимедиапроектор переносной.
160	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория геодезии и геоинформатики	теодолиты, нивелиры, планиметры, тахеометры, дальнометры, штативы, рулетки, рейки, комплект учебной мебели, доска маркерная
1303	Помещения для самостоятельной работы	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная

Аудитория	Назначение	Оснащение
	обучающихся. Читальный зал НТБ	техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе изучения дисциплины рекомендуется в начале семестра внимательно ознакомиться с тематическим планом, а также с рабочей программой дисциплины. После этого необходимо изучить содержание (главы) основной литературы, рекомендованной для изучения курса, ознакомиться с перечнем дополнительной литературы.

Изучение данной дисциплины подразумевает работу над лекционным материалом; изучение учебных пособий, специальной литературы, законодательных и нормативных источников; выполнение курсовой работы, контрольных работ (заочная форма обучения), ответы на вопросы и решение задач по курсу; подготовку к экзамену.

В ходе аудиторной и самостоятельной работы студентам рекомендуется конспектировать материал - определять основные, важные моменты и выводы. Конспект является одним из источников информации для подготовки к текущей и промежуточной аттестации. При этом следует учитывать, что не все вопросы, подлежащих изучению и приведенные в рабочей программе курса, достаточно полно раскрываются на лекциях. Отдельные вопросы курса выносятся на самостоятельное рассмотрение. Поэтому, конспект материала по этим вопросам студент осуществляет самостоятельно по учебным пособиям, нормативным актам и другим источникам информации.

На всех этапах обучения осуществляется систематический контроль усвоения соответствующих знаний по дисциплине, приобретения необходимых умений и навыков студентами. В целях объективной оценки качества подготовки студентов и использования ими полученных в учебном процессе результатов проводится входной контроль знаний. Текущий контроль успеваемости студентов является постоянным, осуществляется преимущественно посредством тестирования или выполнения контрольных работ, путем реализации балльно-рейтинговой системы оценки знаний. Промежуточный контроль знаний осуществляется в период семестровых экзаменационных сессий. Вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося по отдельным разделам дисциплины. Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом специальности, являются едиными и обязательными для всех форм обучения и соответствует требованиям ФГОС ВО.

Подготовка к зачету.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. Зачет проводится по вопросам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Подготовка к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Экзамен проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

РГР. Одной из форм самостоятельной подготовки студента является выполнение РГР. Темы РГР и их содержание определяются преподавателем, ведущим дисциплину.

РГР предполагает выполнение расчетного практического задания по отражению фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета, расчету основных показателей отчетности и заполнение форм бухгалтерской финансовой отчетности.

Примерные темы РГР:

Классификация счетов бухгалтерского учета

Типы влияния на баланс фактов хозяйственной жизни

Формирование бухгалтерского баланса по данным счетов

Примерные вопросы к защите РГР:

1. Опишите порядок отражения информации на активных счетах бухгалтерского учета?
2. Как определить остаток на конец периода на пассивном бухгалтерском счете?
3. Чем характеризуется активно-пассивных тип влияния фактов хозяйственной жизни на баланс?
4. Что означает валюта баланса?
5. Как определить остаток на конец периода на активном счете?

Варианты заданий распределяются в пределах группы по вариантам и утверждаются соответствующим распоряжением. Процесс работы над РГР включает в себя подбор и изучение литературы и иных источников по соответствующей теме курса, выполнение расчетов и оформление работы. КР выполняются на стандартных листах формата А4, шрифт – Times New Roman, размер – 14pt, интервал - полуторный, объем работы определяется заданием работы. Текст располагается на листе с полями (без выделения в рамку): слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм.

Материалы, необходимые, для подготовки к занятиям, приведены в списке литературы.

Применяемые образовательные технологии.

При изучении дисциплины Бухгалтерский учет используется дистанционная образовательная среда ЛК ДВГУПС, в котором представлены презентационные материалы к лекциям, примеры решения кейс-заданий и практических задач, а также тестовые задания для оценки освоения дисциплины Бухгалтерский учет

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: специализация N 1 "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

Дисциплина: Бухгалтерский учет

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Экзамен или зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо

Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично
-----------------	---	---------

Шкалы оценивания компетенций при сдаче зачета

Достиженный уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала	Не зачтено

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных

Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено

Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию.	Незначительное несоответствие критерию.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.